



**BUPATI PELALAWAN
PROVINSI RIAU**

**KEPUTUSAN BUPATI PELALAWAN
NOMOR : Kpts.061/ORG-SETDA/2021/341**

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM KOORDINASI DAN PETUGAS ADMINISTRATOR SISTEM
INFORMASI PELAYANAN PUBLIK NASIONAL PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN PELALAWAN
TAHUN 2021**

BUPATI PELALAWAN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang sederhana, cepat, tuntas, dan terkoordinasi, perlu dibentuk Tim Koordinasi dan Petugas Administrator Sistem Informasi Pelayanan Publik Nasional Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Koordinasi dan Petugas Administrator Sistem Informasi Pelayanan Publik Nasional Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2021;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 53 Tahun 1999 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten Pelalawan, Kabupaten Rokan Hulu, Kabupaten Rokan Hilir, Kabupaten Siak, Kabupaten Karimun, Kabupaten Natuna, Kabupaten Kuantan Singingi dan Kota Batam (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 181, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3902) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2000 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 80, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3968) terakhir diubah dengan Undang-Undang Nomor 34 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4880);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

3. Undang-Undang Nomor 37 Tahun 2008 tentang OMBUDSMAN Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 139, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4899);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 191);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2017 tentang Pedoman Sistem Informasi Pelayanan Publik;
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 131.14-3449 Tahun 2016 tentang Pengangkatan Bupati Pelalawan Provinsi Riau;

11. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pelalawan (Lembaran Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2016 Nomor 10), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pelalawan (Lembaran Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2019 Nomor 8);
12. Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2021 Nomor 1);
13. Peraturan Bupati Pelalawan Nomor 4 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2021 Nomor 4);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Koordinasi dan Petugas Administrator Sistem Informasi Pelayanan Publik Nasional Pemerintah Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun 2021, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Bupati ini.
- KEDUA : Tugas Tim sebagaimana yang dimaksud dalam Diktum Kesatu sebagai berikut:
- a. Pembina
 1. Pembina berkewajiban menjamin terselenggaranya pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Pelalawan yang meliputi organisasi, sumber daya manusia dan anggaran yang memadai; dan
 2. memberikan pembinaan, kebijakan dan petunjuk teknis dalam penyelenggaraan pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Pelalawan.
 - b. Penanggung jawab / Ketua
 1. melakukan pemantauan secara berkala atas kinerja pengelola dan penyelesaian pengaduan di Perangkat Daerah, berdasarkan indikator dan target yang ditetapkan;
 2. melakukan evaluasi atas kinerja pengelolaan pengaduan; dan
 3. memimpin, mengkoordinasikan, memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan dan pengendalian pengelolaan pengaduan masyarakat.

c. Anggota

1. melakukan koordinasi dengan pejabat penghubung untuk mengatasi kendala dalam penyelesaian pengaduan apabila indikator dan target status pengaduan terlihat lamban;
2. merencanakan, mensinkronisasi, mengkonfirmasi rencana program dan rencana kerja anggaran pengelolaan pengaduan masyarakat;
3. pelaksanaan informasi pengaduan masyarakat kepada perangkat daerah dan masyarakat;
4. melaporkan kinerja pengelolaan pengaduan kepada Pembina/Penanggungjawab.

d. Pengelola Pengaduan / Tim Admin, berkewajiban :

1. melakukan pengelolaan pengaduan yang diteruskan oleh pengelola Sistem Informasi Pelayanan Publik di level Nasional untuk ditindaklanjuti;
2. menyalurkan pengaduan kepada pengelola pengaduan pada Organisasi Penyelenggara / Perangkat Daerah atau pejabat di Lingkungan masing-masing berdasarkan kategori pengaduan;
3. melakukan pemantauan atas tindak lanjut dan penyelesaian pengaduan dalam Lingkungan Penyelenggara dan Organisasi Penyelenggara;
4. melakukan evaluasi pengelolaan pengaduan secara berkala meliputi jumlah dan jenis pengaduan yang diterima, penyebab pengaduan serta penyelesaian terhadap pengaduan;
5. menyalurkan pengaduan kepada koordinator pengelolaan pengaduan nasional, SIPP, untuk diteruskan kembali apabila kategori pengaduan yang diterima tidak sesuai dengan kewenangannya.

e. Pejabat Penghubung :

1. menginformasikan pengaduan kepada Kepala Organisasi Penyelenggara/ Perangkat Daerah untuk ditindaklanjuti;
2. berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara yang diadakan untuk segera menindaklanjuti pengaduan;
3. menjawab pengaduan pada Organisasi Penyelenggara/ Perangkat Daerah;
4. memberikan laporan atas tindak lanjut pengaduan kepada Kepala Organisasi Penyelenggara/ Perangkat Daerah.

KETIGA : Segala Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan Bupati ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pelalawan Tahun Anggaran 2021.

KEEMPAT : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pangkalan Kerinci
pada tanggal 16 Maret 2021

BUPATI PELALAWAN,



M. HARRIS

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI PELALAWAN
 NOMOR : Kpts.061/ORG-
 SETDA/2021/341
 TANGGAL : 16 Maret 2021

**SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM KOORDINASI DAN PETUGAS
 ADMINISTRATOR SISTEM INFORMASI PELAYANAN PUBLIK NASIONAL
 PEMERINTAH KABUPATEN PELALAWAN
 TAHUN 2021**

NO	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM TIM
A. TIM KOORDINASI		
1	Bupati Pelalawan	Pembina
2	Wakil Bupati Pelalawan	Pembina
3	Sekretaris Daerah Kabupaten Pelalawan	Penanggungjawab/Ketua
4	Kepala Bagian Organisasi SETDA	Sekretaris / Anggota
5	Asisten Pemerintahan dan Kesra	Anggota
6	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	Anggota
7	Asisten Administrasi Umum	Anggota
8	Kepala Dinas Komunikasi dan Informasi	Anggota
9	Inspektur Kabupaten Pelalawan	Anggota
10	Kepala Bagian Hukum SETDA	Anggota
11	Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Anggota
12	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
13	Kepala Dinas Sosial	Anggota
14	Kepala Dinas Kesehatan	Anggota
15	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Anggota
16	Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Selasih	Anggota
17	Camat Pangkalan Kerinci	Anggota
18	Camat Pelalawan	Anggota
19	Camat Langgam	Anggota
20	Camat Bunut	Anggota
21	Camat Pangkalan Kuras	Anggota
22	Camat Pangkalan Lesung	Anggota
23	Camat Ukui	Anggota
24	Camat Bandar Petalangan	Anggota
25	Camat Kerumutan	Anggota
26	Camat Kuala Kampar	Anggota
27	Camat Bandar Seikijang	Anggota
28	Camat Teluk Meranti	Anggota
29	Kepala Puskesmas Bunut	Anggota
30	Kepala Puskesmas Bandar Petalangan	Anggota
31	Kepala Puskesmas Pelalawan	Anggota
32	Kepala Puskesmas Teluk Meranti	Anggota
33	Kepala Puskesmas Kuala Kampar	Anggota
34	Kepala Puskesmas Bandar Seikijang	Anggota
35	Kepala Puskesmas Kerumutan	Anggota
36	Kepala Puskesmas Langgam	Anggota
37	Kepala Puskesmas Ukui	Anggota
38	Kepala Puskesmas Pangkalan Kuras	Anggota
39	Kepala Puskesmas Pangkalan Lesung	Anggota
40	Kepala Puskesmas Pangkalan Kerinci I	Anggota
41	Kepala Puskesmas Pangkalan Kerinci II	Anggota

B. PENGELOLA PENGADUAN / TIM ADMIN :					
NO	NAMA ADMIN	JABATAN	NO.HP	E-MAIL	
1	Sri Hayati, S.Sos	Kasubbag. Pelayanan Publik & Tata Laksana	081275666770	sehati161197@gmail.com	
2	Jeniarmi, SE	Staf Subbag. Pelayanan Publik & Tata Laksana	081261354629	jeniortal21@gmail.com	
3	Syarifah Aini, S.AB	Staf Subbag. Pelayanan Publik & Tata Laksana	085363280807	syarifahaini5946@gmail.com	
C. PEJABAT PENGHUBUNG :					
NO	SKPD	NAMA PENGHUBUNG	JABATAN	NO.HP	E-MAIL
1	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Erlinawati, S.Sos	Kasi Pelayanan Perijinan Non Perijinan	085265496168	erlina.box@gmail.com
2	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Hengky Hadi Saputra, S.Sos	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	0811769895	qbul95@gmail.com
		Romei Yulika	Staf Subbag. Umum dan Kepegawaian	081230800801	romeiandroid@gmail.com
3	Dinas Sosial	Arpiati, S.Sos	Analisis Dampak Sosial	082170309348	diskessos_pelalawan@yahoo.co.id
4	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Khairul Sabar H, S.Pi	Kasubbid Pendataan dan Pengawasan	081277797737	pendataanpelaporanpad.bpkad@gmail.com
		Deni Pusvita, SE	Staf Subbid Pelayanan dan Pelaporan PAD	082388856454	
5	Rumah Sakit Umum Daerah Selasih	Rachmadani Kamal, S.Sos	Kabag Tata Usaha	085265742916	rachmadankamal@gmail.com
		Syukirman DS, Amd.Kep	Fungsional Umum	081364611516	endchatmalay@gmail.com

6	Kecamatan Pangkalan Kerinci	Jumelda, SE	Kasi Pelayanan Umum	081371050062	jummelda77@gmail.com
		Titin Andriani, SE	Staf Seksi Pelayanan Umum	082388889340	titinandriani18@gmail.com
7	Kecamatan Pelalawan	Tengku Ermansyah, SE	Plt. Kasi Pelayanan Umum	08127649363	tengkusakirmadan123@gmail.com
		Fikri Mulyadi, S.Kom	Staf	085265298983	pelalawan7@gmail.com
8	Kecamatan Langgam	Rustin	Kasi Umum	081268674776	rustin091071@gmail.com
		Ridwan Amin, S.IP	Staf Umum	082387768449	aminr4873@gmail.com
9	Kecamatan Bunut	Naharudin	Kasi Pelayanan Umum	085263646991	naharuddin14@yahoo.com
		Norazid, S.Pd	Analisis Pelayanan Publik	081378184021	norazid68@yahoo.com
10	Kecamatan Pangkalan Kuras	Rusmainar, SP	Kasi Pelayanan Umum	082385363968	rusmainar68@gmail.com
		Aidul Adma Hsb, S.Ip	Staf Kasi Pelayanan Umum	081371783028	aiduladmahsb96@gmail.com
11	Kecamatan Pangkalan Lesung	Puji Zulaikah, SE	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	085278241751	pujizulaikha12@gmail.com
		Mahyudin	Staf Subbag. Umum dan Kepegawaian	081268822165	kecamatanpkl.lesung@gmail.com
12	Kecamatan Ukui	Julita Yafyansisya, SE	Kasi Pelayanan Umum	085364457300	kecamatanukui@gmail.com
		Rino Indrawan	Staf Pelayanan Umum	0813780054846	rinoindra2018@gmail.com
13	Kecamatan Bandar Petalangan	Herdawati, SE	Kasi Trantib	085271012555	erdawati3112@gmail.com
		Wannelfa Helmi	Kasubbag Umum & Kepegawaian	081276	bandar.petalangan2020@gmail.com
14	Kecamatan Kerumutan	Yusnita, SE	Kasi Pelayanan Umum	081371702810	madeliayusnita@gmail.com
		Yefirdaus	Pengadminitansi Perizinan	085264568700	yefirdaus79@gmail.com
15	Kecamatan Kuala Kampar	Ruziyati, SE	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	082172235265	ruziyatimel@gmail.com
		Eci Dilla Cahyanti Az, SE	Staf Subbag. Umum dan Kepegawaian	082284712475	ecidilla03@gmail.com

16	Kecamatan Bandar Seikijang	Eko Dwi Saputra, S.Sos	Kasi Pemerintahan	083187868883	seksipemerintah nbsk@gmail.com
		Rio Wendi	Staf Seksi Pemerintahan	081371079205	
17	Kecamatan Teluk Meranti	Rina Afriani, SE	Kasubbag Umum	081378661086	rinaafriani2712@gmail.com
		Intan Purnama Sari	Staf Subbag Umum	082216837821	purnamasariintan362@gmail.com
18	Puskesmas Bunut	Toni,SKM	Koordinator Tata Usaha	081275817908	tonisaja83@gmail.com
		Sudirman,SE	Staff Puskesmas	085265300452	puskesmasbunut2@gmail.com
19	Puskesmas Bandar Petalangan	Drg. Asep Saefulloh	Staf Puskesmas	081228066660	puskesmasbandarpetalangan@gmail.com
		Desmawati, SKM	Staf Puskesmas	081277939812	
20	Puskesmas Pelalawan	Risna Wardani, SKM	Penyuluh Kes. Masyarakat Pertama	085274842224	risna.wardani77@gmail.com
		Fatma Madina, A.Md, KL	Sanitarian	081261283386	fatmamadina36@gmail.com
21	Puskesmas Teluk Meranti	Afrian Saitiya, SKM	Staf	081378711159	afrian.syait@gmail.com
		Rony Mazdani	Staf	082388595818	ronymazdani@gmail.com
22	Puskesmas Kuala Kampar	dr. Yosi Novita		0811766490	puskesmaskualakampar@gmail.com
		Heri Susanto			
23	Puskesmas Bandar Seikijang	dr. Leila Handayani	Dokter layanan Primer	081266752973	mineislei@gmail.com
		Ratih Zulaikha, SKM	Koordinator Ketatausahaan	081275818008	ratihzulaikha17@gmail.com
24	Puskesmas Kerumutan	Misbachul Ulum, AMK	Perawat Kesehatan	081328218719	misbachululum83@gmail.com
		Jusri, A.Md.Farm	Tenaga Kefarmasian	082391221125	barcker89@gmail.com

25	Puskesmas Langgam	dr. Fonny Naimah Apriandini		081362225686	fonnyharahap@gmail.com
		Ns. Titin Try Wulandari, S.Kep		081364026775	titintry2610@gmail.com
26	Puskesmas Ukui	Lichomsatun, S.ST	Staf PKM	081276600666	lichomsatun.raa@gmail.com
		Farentina, S.ST	Staf PKM	081275789525	farentinasapri@gmail.com
27	Puskesmas Pangkalan Kuras 1	dr. Suyoga Ginting		082169562519	suyogaginting123@gmail.com
		Mesrawati Nainggolan, Amd, Kep		082268739956	mesrawati716@gmail.com
28	Puskesmas Pangkalan Lesung	Abdullah, Amd.Kep	Kasubbag. Pelayanan Publik dan Tata Usaha	081371980317	puskesmasbersinar@gmail.com
		Ns. Rizki Kurniadi, S.Kep	Staf Subbag. Pelayanan Publik dan Tata Usaha	085278073338	
29	Puskesmas Pangkalan Kerinci I	Rahimah, SKM	Perawat Puskesmas	081371160854	puskesmasberseri@gmail.com
		Hamdan, S.Kom	Operator Komputer Puskesmas	085265219059	
30	Puskesmas Pangkalan Kerinci II	Hermyati Papa, AMK	Koordinator TU	081344538352	hermyatiati@gmail.com
		Indri Alfi Yanti, Amd, Keb	Staf TU	082389180281	indrialfiyanti@gmail.com
31	Puskesmas Pangkalan Kuras 2	Evi Sumianty, Amd. Ked	Bidan Pelaksana	081268147488	pkmpklkuras2@gmail.com
		Rafsanafer, S.P	Administrasi Umum	082284735254	

BUPATI PELALAWAN,

M. HARRIS